

Indique la edición a la que le interesaría asistir:  Vall d'Alba  Segorbe

**DATOS PERSONALES**

Nombre y apellidos \_\_\_\_\_  
NIF \_\_\_\_\_  
Dirección, CP y Localidad \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
Teléfono \_\_\_\_\_  
Fecha de nacimiento \_\_\_\_\_  
Ocupación \_\_\_\_\_  
Desempleado/a  Sí  No Desde: \_\_\_\_\_  
Formación académica \_\_\_\_\_  
Discapacidad  Física  Psíquica Grado: \_\_\_\_\_%  
Sexo  Mujer  Hombre

**Responda a las siguientes preguntas:**

-¿Tiene experiencia laboral en el área de administración de empresas? ¿Durante cuánto tiempo?

-¿Qué tareas ha desempeñado?

-¿Está dispuesto a incorporarse al mercado laboral en los próximos meses?

-¿Dispone de conexión a Internet fuera del horario del curso?  Sí  No

- ¿Cuál es su nivel de informática?  Básico  Usuario  Avanzado

-¿Qué programas informáticos ha utilizado?

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_\_

**FIRMA:**

**AVISO LEGAL:**

A los efectos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos personales proporcionados se incorporarán (o actualizarán) a los ficheros de los CEDES de la Diputación Provincial de Castellón. La finalidad del tratamiento de los datos será la de gestionar los datos de las personas interesadas así como de informar sobre otras actividades que puedan organizarse en los centros CEDES. Los datos personales solicitados en este documento son de carácter obligatorio, por lo que su no cumplimentación supone la imposibilidad de su inclusión en los ficheros antes descritos y de cumplir con la finalidad definida en el párrafo anterior. Ud. tiene derecho al acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la Ley, que podrá ejercitar mediante escrito dirigido al CEDES correspondiente.

## DETALLES DEL CURSO

---

**Duración:** 367 horas

**Fechas:** Del 1 de marzo al 1 de Junio

**Horario:** De lunes a viernes, de 9 a 15 horas

## DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA FORMALIZAR LA INSCRIPCIÓN

---

1. Copia del **formulario de inscripción** debidamente cumplimentado y firmado.
2. Fotocopia del DNI
3. Fotocopia del título académico
4. Curriculum vitae
5. Vida laboral

## PRECIO DEL CURSO

---

**Gratuito**

## REQUISITOS MÍNIMOS DE LOS ASISTENTES

---

- Conocimientos de informática e Internet a nivel usuario.
- Posibilidad de conexión a Internet fuera del horario del curso.

## DÓNDE Y CÓMO REMITIR LA DOCUMENTACIÓN PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN

---

**Por e-mail:** Enviar toda la documentación (escaneada) a: [cedesempresa@dipcas.es](mailto:cedesempresa@dipcas.es)

**Presencialmente:** En su Centro CEDES más cercano.

**Finalización periodo inscripción:** 20 de febrero de 2012

Más información en: [ww.centroscedes.es](http://ww.centroscedes.es)